



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(รอบ ๑๒ เดือน)

จัดทำโดย
งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
อำเภอฆ้องชัย จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ๑๒เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑.การปฏิบัติหน้าที่	จัดทำรายละเอียด ตำแหน่งงานและเกณฑ์ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และเปิดเผย	ทุกสำนัก/ กอง	ไตรมาส ๒-๓	๑.จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน ๒.ประชุมประจำเดือนแจ้งในแต่ละส่วนงาน	บุคลากรในสังกัดได้ รับทราบคู่มือการ ปฏิบัติงานและถือปฏิบัติ ตามคู่มืออย่างเคร่งครัด
๒.,มาตรการ NO Gift Policy	-จัดทำประกาศชัด เจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy -เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้บุคคลภายนอกทราบ	งานนิกร สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๑	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดได้มีลง นามในประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖และได้ ดำเนินการลงในเว็บไซต์ อบต.โคกสะอาด https://www.khoksaad.go.th/index.php	ในปีงบประมาณ พ. ศ.๒๕๖๖ไม่ปรากฏว่ามี บุคลากรในสังกัดไม่ปฏิบัติ ตามแนวทางนโยบายไม่ รับของขวัญหรือกำนัลจา การปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ๑๒เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑.การเผยแพร่ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ	-ประชาสัมพันธ์การใช้จ่าย งบประมาณทางกลุ่ม Line หน่วยงาน -ประชาสัมพันธ์การใช้จ่าย งบประมาณในที่ประชุม ประจำเดือน -นำแผนใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ลงในเว็บไซต์ อบต.โคกสะอาด	ทุกสำนัก/ กอง	ไตรมาส ๒-๓	๑.จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน ๒.ประชุมประจำเดือนแจ้งในแต่ละส่วนงาน	-เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม แผนการใช้จ่าย งบประมาณอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามขั้นตอน -เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจ รับทราบและปฏิบัติงาน ตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณที่กำหนดไว้

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ๑๒เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑.การเผยแพร่ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ	-จัดทำขั้นตอนแนวทางใน การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้ถูกต้อง -แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบใช้ชัดเจน ส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไป อบรมเกี่ยวกับการดูแลรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ	ทุกสำนัก/ กอง	ไตรมาส ๒-๓	-เจ้าหน้าที่มีความรู้และความเข้าใจขั้นตอน ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างถูกต้อง	-เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามขั้นตอน -สามารถตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ได้เนื่องจากมีการ ปฏิบัติงานที่เป็นระบบและมี เอกสารหลักฐานสำหรับ การตรวจสอบ -ลดปัญหาการนำทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ ส่วนตัว

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ๑๒เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑.มาตรการปรับปรุง ระบบการทำงาน	-จัดทำแผนผังขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือ คู่มือดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด -จะทำแบบสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการ -แต่แค่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ e- Service ให้บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการได้ทราบ	นัก ทรัพยากร สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๔	-องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดได้ จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ ในคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนให้ บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติจัดทำแบบ สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและ นำผลการสำรวจมาปรับปรุง -ปฏิบัติงานมีการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้ บริการผ่านระบบ e-serviceและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ขอรับบริการทราบทาง เว็บไซต์ https://lakliam.go.th/public/	-บุคลากรในสังกัดได้ รับทราบคู่มือการ ปฏิบัติงานและคู่มือ ประชาชนและถือปฏิบัติ ตามคู่มืออย่างเคร่งครัด -ประชาชนสามารถเข้าถึง ช่องทางให้บริการผ่าน ระบบ e-service ทาง เว็บไซต์ https://lakliam.go.th/public/

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ๑๒เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑.มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	-จัดทำแผนผังขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือ คู่มือการใช้บริการและ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ให้บริการผ่านระบบ e- Service ให้บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการได้ทราบ	เจ้าพนักงาน ธุรการ สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๔	-องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดได้ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานหรือ กิจกรรมต่างๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น เว็บไซต์ https://lakliam.go.th/public หนังสือประชาสัมพันธ์ต่างๆ	-ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มี ความถูกต้องชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน -การเปิดเผยข้อมูลที่ โปร่งใสและตรวจสอบได้ -ประชาชนได้รับข้อมูล ข่าวสารรวดเร็วสะดวกโดย ไม่ต้องเดินทางมาที่ องค์การบริหารส่วนตำบล โคกสะอาด

หมายเหตุ ต้องรายงานข้อมูลให้ครบ ๑ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) เริ่ม ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด.....

ที่ กส ๗๓๕๐๑/ว..... วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส(Integrity and Transparency Assessment:ITA)

ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่องปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ จำนวน ๘,๓๐๔ หน่วยงาน ใช้ประกอบการวางแผนการประเมินตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนดนั้น การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และกำหนด ให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญการประเมิน ITA และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด และให้หน่วยงานกำกับดูแลส่วนราชการพิจารณา นำผลการประเมิน ITA ประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบ นั้น

ผลการพิจารณาคะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดได้คะแนนประเมิน ๘๙.๗๑ คะแนน ระดับการประเมิน A จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียอดคะแนน ๘๕ ขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๖ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดมีผลคะแนนการประเมินจาก ๓ แบบ วัด คือ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ได้คะแนนรวม ๙๖.๕๙ คะแนน
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT) ส่วนที่ ๑. ได้คะแนนรวม ๙๔.๙๐ คะแนน
๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT) ส่วนที่ ๒ ได้คะแนนรวม ๙๒.๒๐ คะแนน
๔. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ได้คะแนนรวม ๘๑.๖๗ คะแนน

ดังนั้นภาพรวมหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดจึงผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment:ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางพิชรินทร์ เวสสุวรรณ)

ผู้จัดการงานทั่วไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายบุญส่ง นาสมสร้อย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางพัทธา สีหไตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายบุญทัน ศรีรุ่งคุณ).

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด