

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

อำเภอเมืองชัย จังหวัดกาฬสินธุ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 67,900,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

| | | |
|---------------------------|-------|----------------|
| งบกลาง | รวม | 20,372,904 บาท |
| งบกลาง | รวม | 20,372,904 บาท |
| งบกลาง | รวม | 20,372,904 บาท |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | จำนวน | 372,600 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้าง ได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่
สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

| | | |
|-------------------------|-------|------------|
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน | จำนวน | 23,000 บาท |
|-------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย การบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 15,271,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในตำบลโคกสะอาด (ปี งบฯ พ.ศ. 2566 - 2570)
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,780,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 1 คน ๆ ละ 500 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

290,864 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

รายการจ่ายตามข้อผูกพัน

| | | |
|--|-------|-------------|
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) | จำนวน | 430,240 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยใ้คำนวณจากประมาณการรายรับทุก

ประเภท ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น

ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

| | | |
|---|-------|-------------|
| เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบลโคกสะอาด | จำนวน | 130,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือพิเศษ

| | | |
|----------------------------------|-------|-----------|
| เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน | จำนวน | 5,000 บาท |
|----------------------------------|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ

บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานลูกจ้างประจำ ถึงแก่ความ
ตาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ

บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไป | รวม | 7,297,640 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 5,510,040 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) | รวม | 1,793,520 บาท |
| เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 514,080 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท เป็นเงิน 244,800 บาท
 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาทจำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 269,280 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตาม
อัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750
บาท เป็นเงิน 21,000 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880
บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่า
ตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราช
กิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามอัตราที่กำหนดใน
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้
ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200
บาท เป็นเงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่า
ตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราช
กิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,108,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก
สภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอัตราที่
กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 11,220 บาท เป็นเงิน 134,640 บาท
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท
3. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือน
ละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท
4. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200
บาท จำนวน 9 อัตรา เป็นเงิน 777,600 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่า
ตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราช
กิจจานุเบกษา

| | | |
|--|------------|----------------------|
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 3,716,520 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 2,467,800 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อม
เงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.
.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 6
อัตรา ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 57,460 บาท เป็นเงิน 689,520 บาท
 2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,890 บาท เป็นเงิน 334,680 บาท
 3. หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 42,890 บาท เป็นเงิน 514,680 บาท
 4. นักจัดการงานทั่วไป ในอัตราเดือนละ 30,790 บาท เป็นเงิน 369,480 บาท
 5. นักทรัพยากรบุคคล ในอัตราเดือนละ 28,560 บาท เป็นเงิน 342,720 บาท
 6. เจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 18,060 บาท เป็นเงิน 216,720 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|-------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 168,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท | | |
| 2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท | | |
| 3. หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | จำนวน | 309,120 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. นักจัดการงานทั่วไป ในอัตราเดือนละ 25,760 บาท เป็นเงิน 309,120 บาท | | |
| - เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

627,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 25,300 บาท เป็นเงิน 303,600 บาท
 2. นักการภารโรง ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท
 3. แม่บ้าน ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท
 4. คนงานทั่วไป ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท
 2. นักการภารโรง ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท
 3. แม่บ้าน ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท
 4. คนงานทั่วไป ในอัตราเดือนละ 1,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | |
|---|---|
| <p>เงินอื่น ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | <p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p> |
| <p>งบดำเนินงาน</p> | <p>รวม</p> <p>1,728,000 บาท</p> |
| <p>ค่าตอบแทน</p> | <p>รวม</p> <p>279,000 บาท</p> |
| <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |

| | | |
|--|-------|-------------|
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> | จำนวน | 204,000 บาท |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> | จำนวน | 50,000 บาท |

| | | |
|--------------------------------|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 779,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 20,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|------------|
| <p>ค่าต่อโดเมนเว็บไซต์ อบรม.โคกสะอาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ข้อ ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | จำนวน | 8,000 บาท |
| <p>ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | จำนวน | 60,000 บาท |

| | | |
|---|-------|-------------|
| จ้างเหมาบริการคนงานตกแต่งสวน | จำนวน | 216,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. แร่งงานทั่วไปสำหรับงานดูแลรักษาตกแต่งสวน ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 216,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|--|-------|-------------|
| <p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ/ดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ/ดูงาน 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557</p> <p>2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น</p> <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | จำนวน | 200,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> | จำนวน | 80,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | จำนวน | 25,000 บาท |

| | | |
|--|-------|------------|
| โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการเขียนโครงการ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการเขียนโครงการ | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 120,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>1. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กระดาษ ฯลฯ</p> <p>2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม ซองเอกสาร ตลับหมึก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> | | |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจ</p> | | |

ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ ล็อคพวง
มาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน

เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
 การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
 ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
 วัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
 .ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้าย
 ประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด พู่กัน สี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน
 ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ, และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ

หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|--------------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 550,000 บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 500,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |
| ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 3,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |

| | | |
|--|------------|-------------------|
| <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | จำนวน | 45,000 บาท |
| งบลงทุน | รวม | 19,600 บาท |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 19,600 บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| คอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับสำนักงาน | จำนวน | 17,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 17,000 บาท ตามคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ | | |
| 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย | | |
| 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB | | |
| 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB | | |
| 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย | | |
| 5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว | | |
| 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง | | |
| 7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง | | |
| 8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง | | |
| 9. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 | | |
| - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| เครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) | จำนวน | 2,600 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 | | |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 40,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 40,000 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท | จำนวน | 40,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 | | |
| งานวางแผนสถิติและวิชาการ | รวม | 605,240 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 462,240 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 462,240 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 462,240 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต .กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ในอัตราเดือนละ 38,520 บาท เป็นเงิน 462,240 บาท | | |
| - เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 133,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 133,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูล | จำนวน | 108,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. บริการงานบันทึกข้อมูล ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม</p> <p>1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557</p> <p>2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น</p> <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 10,000 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 10,000 บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์หรือเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์หรือเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารงานคลัง | รวม | 3,066,252 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,400,852 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,400,852 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,690,812 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง) ในอัตราเดือนละ 35,770 บาท เป็นเงิน 429,240 บาท
 2. นักวิชาการการเงินและบัญชี ในอัตราเดือนละ 34,111 บาท เป็นเงิน 409,332 บาท
 3. นักวิชาการพัสดุ ในอัตราเดือนละ 35,220 บาท เป็นเงิน 422,640 บาท
 4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ในอัตราเดือนละ 13,760 บาท เป็นเงิน 165,120 บาท
 5. เจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 22,040 บาท เป็นเงิน 264,480 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 24,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|-------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตาม กฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่า ตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับโดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 594,840 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเงิน 251,640 บาท2. พนักงานขับรถเป็นเงิน 159,480 บาท3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นเงิน 157,200 บาท4. คนงานทั่วไป เป็นเงิน 108,000 บาท <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 49,200 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเงิน 7,200 บาท 2. พนักงานขับรถเป็นเงิน 12,000 บาท 3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นเงิน 18,000 บาท 4. คนงานทั่วไป เป็นเงิน 12,000 บาท <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 633,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 135,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 263,000 บาท |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> | | |
| <p>ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถราชการ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> | จำนวน | 60,000 บาท |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าลงทะเบียน | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูล | จำนวน | 108,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. บริการงานบันทึกข้อมูล ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | | |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี | จำนวน | 10,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--------------------------------|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 30,000 บาท |
|--------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนาต่าง ๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|-----------------|------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 225,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 50,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กระดาษ ฯลฯ

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม ซองเอกสาร ตลับหมึก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

1. ประเภทวัสดุคง

ทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ช้อน
ส้อม กระทิกน้ำ ถังแก๊ส เต่า ถังน้ำ ฯลฯ

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ

กลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออก

เป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจ

ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ ล็อคพวง
มาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน

เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ

ใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Di
gital Video Disc, Flash Dive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartidge Tape) หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวล

ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ

หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิ

ป(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Pinter Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 10,000 บาท |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |
| งบลงทุน | รวม | 32,400 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 32,400 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 5,400 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวๆ ละ 1,800 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 | | |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน | จำนวน | 17,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 17,000 บาท ตามคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 9. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

| | | |
|--|------------|--------------------|
| ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ 1 | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ 1</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |
| งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน | รวม | 217,320 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 180,720 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 180,720 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 180,720 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ในอัตราเดือนละ 15,060 บาท เป็นเงิน 180,720 บาท</p> <p>- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |

| | | |
|-------------------------------------|------------|-------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 17,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 6,000 บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 1,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

| | | |
|---|-------|-----------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
|---|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563

| | | |
|--------------------------------|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 11,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |

| | | |
|-----------------------|-------|-----------|
| ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 1,000 บาท |
|-----------------------|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าลงทะเบียน | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| <p>รายการจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> | | |
| งบลงทุน | รวม | 19,600 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 19,600 บาท |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ | | |
| ค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท) | จำนวน | 2,600 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาท)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 17,000 บาท ตามคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 9. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

| | | |
|---|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | รวม | 15,000 บาท |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 15,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 15,000 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดกาฬสินธุ์ | จำนวน | 15,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยา เสพติด จังหวัดกาฬสินธุ์ | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0819.2 /ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 | | |
| งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | รวม | 1,043,360 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 624,360 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 624,360 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 307,920 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อม เงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต .กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในอัตราเดือน ละ 25,660 บาท เป็นเงิน 307,920 บาท | | |
| - เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 304,440 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน 196,440บาท | | |
| 2. พนักงานขับรถยนต์ เป็นเงิน 108,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 12,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 413,500 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 65,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 48,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น | | |

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|-----------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 | | |

| | | |
|--------------------------------|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 255,500 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |

| | | |
|--------------------------|-------|-----------|
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 2,000 บาท |
|--------------------------|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 | | |
| ค่าบริการสัญญาณดาวเทียมระบบติดตามรถบรรทุก | จำนวน | 3,500 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสัญญาณดาวเทียมระบบติดตามรถบรรทุก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบทวน อปพร. | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบทวน อปพร.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | จำนวน | 60,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และป้องกันยาเสพติดฯ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และป้องกันยาเสพติดฯ | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม | | |
| ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 | | |
| พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 | | |
| ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ | | |
| งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร | | |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา | | |
| ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใน | | |
| การเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้ | | |
| บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ | | |
| เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข | | |
| เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 | | |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

93,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออก
เป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชยวง ประแจ แม่แรง กุญแจ
ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวง
มาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | <p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p> |
| <p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> | <p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p> |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้าย
 ประชาสัมพันธ์ เมมโมริการ์ด พู่กัน สี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน
 ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ, และค่าสาธารณูปโภค

| | | |
|-----------------------------------|------------|------------------|
| งบลงทุน | รวม | 5,500 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 5,500 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน 2 บาน | จำนวน | 5,500 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน 2
 บาน จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท ทั้งนี้การดำเนินการจัดหา
 ต้องเป็นไปตามคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะ
 พื้นฐาน

แผนงานการศึกษา

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 6,719,010 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,241,840 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,241,840 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,698,960 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 47,270 บาท เป็นเงิน 567,240 บาท
 2. นักวิชาการศึกษา ในอัตราเดือนละ 37,960 บาท เป็นเงิน 455,520 บาท
 3. นักวิชาการศึกษา ในอัตราเดือนละ 32,450 บาท เป็นเงิน 389,400 บาท
 4. เจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 23,900 บาท เป็นเงิน 286,800 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|-----------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 4,200 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตาม กฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่า ตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับโดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 519,540 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ผู้ช่วยนักวิชาการการศึกษา เป็นเงิน 251,640 บาท | | |
| 2. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน เป็นเงิน 159,900 บาท | | |
| 3. นักการภารโรง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 108,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|------------|----------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 19,140 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยศูนย์เยาวชน เป็นเงิน 7,140 บาท 2. นักการภารโรง เป็นเงิน 12,000 บาท <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 2,870,360 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 111,400 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 12,400 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> | จำนวน | 60,000 บาท |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> | | |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> | จำนวน | 34,000 บาท |

| | | |
|--------------------------------|------------|----------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 1,093,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |

| | | |
|-------------------------------|-------|-----------|
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ต่างๆ | จำนวน | 3,000 บาท |
|-------------------------------|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ - ส่งนักเรียน | จำนวน | 567,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> | | |
| <p>1. รถรับ - ส่งนักเรียน เป็นเงิน 567,000 บาท - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ</p> | | |
| <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|-------------|
| ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| จ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน | 108,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. พนักงานขับรถยนต์ ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | | |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|--------------------------|-------|------------|
| ค่าจัดงานวันเด็กแห่งชาติ | จำนวน | 30,000 บาท |
|--------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (การจัดอบรมทุกชนิด) ฉบับจริง

| | | |
|-----------------------------------|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการto be number one | จำนวน | 15,000 บาท |
|-----------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการto be number one

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันทักษะวิชาการ งานมหกรรมการจัดการ จำนวน 50,000 บาท
ศึกษาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันทักษะวิชาการ งานมหกรรม
การจัดการศึกษาท้องถิ่น

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (การจัดอบรมทุกชนิด) ฉบับจริง

ค่าใช้จ่ายโครงการซ้อมแผนอพยพหนีไฟ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ้อมแผนอพยพหนีไฟ

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (การจัดอบรมทุกชนิด) ฉบับจริง

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 15,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันเด็กจมน้ำในสถานศึกษาและชุมชน | จำนวน | 15,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันเด็กจมน้ำในสถานศึกษาและชุมชน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหาร ศพด. อบต.โคกสะอาด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหาร ศพด. อบต.โคกสะอาด
1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันและดูแลความปลอดภัยในการรับ-ส่งนักเรียน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมป้องกันและดูแลความปลอดภัยในการรับ-ส่งนักเรียน

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการค่ายภาษา วิทย์-คณิต สุ่อาเซียน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการค่ายภาษา วิทย์-คณิต สุ่อาเซียน

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและ
เยาวชน

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|-----------------|------------|----------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 1,665,960 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 30,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กระดาษ ฯลฯ

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม ซองเอกสาร ตลับหมึก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,532,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

1. วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบัวสะอาดส่งเสริม ตั้งไว้ 114,972 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $60 \times 7.37 \times 260 = 114,972$ บาท
 2. วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนโคกประสิทธิ์วิทยา ตั้งไว้ 229,944 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $120 \times 7.37 \times 260 = 229,944$ บาท
 3. วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนหนองเม็กวิทยา ตั้งไว้ 134,134 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $70 \times 7.37 \times 260 = 134,134$ บาท
 4. วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนน้อยดอนข่าประชาสามัคคี ตั้งไว้ 143,715 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $75 \times 7.37 \times 260 = 143,715$ บาท
 5. วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนโนนชัยประชาสรรค์ ตั้งไว้ 105,391 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $55 \times 7.37 \times 260 = 105,391$ บาท
 6. วัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกสะอาด ตั้งไว้ 421,564 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $220 \times 7.37 \times 260 = 421,564$ บาท
 7. วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน อบต.โคกสะอาด ตั้งไว้ 383,240 บาท ตั้งจากเงินสนับสนุนอาหารเสริม (นม) $200 \times 7.37 \times 260 = 383,240$ บาท
- ตามหนังสือด่วนที่สุด (มท 0816.2/ว 5061 เรื่องซักซ้อมงบทฯ 66 ลง 18 ก.ค. 2565)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนยาว สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ
ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์ ลือคคลัตช์ ลือคพวง
มาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน
เบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ
พัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชน
รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|--------------|-------------------|
| <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | <p>จำนวน</p> | <p>50,000 บาท</p> |
| <p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> | <p>จำนวน</p> | <p>8,000 บาท</p> |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

1. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ
คลอรีน สารส้ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้าย
ประชาสัมพันธ์ เมมโมริการ์ด พู่กัน สี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ, และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
 - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartidge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ิ่ง บ็อกซ์ (Pinter Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา

เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|----------------------|
| งบลงทุน | รวม | 10,810 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 10,810 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| จัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน | จำนวน | 10,810 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน จำนวน 6 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 1,596,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 1,596,000 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนโคกประสิทธิ์วิทยา | จำนวน | 504,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนโคก
ประสิทธิ์วิทยา 120x21x200 = 504,000 บาท ตามหนังสือด่วนที่
สุด (มท 0816.2/ว 5061 ลง 18 ก.ค. 2565)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลง
วันที่ 23 กันยายน 2564

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.8 / ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนน้อยดอนข่าประชา
สามัคคี จำนวน 315,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนน้อย
ดอนข่าประชาสามัคคี $120 \times 21 \times 200 = 504,000$ บาท ตาม
หนังสือด่วนที่สุด (มท 0816.2/ว 5061 ลง 18 ก.ค. 2565)
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลง
วันที่ 23 กันยายน 2564
 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.8 / ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนโนนชัยประชาสรรค์ จำนวน 231,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนโนนชัยประชาสรรค์ $55 \times 21 \times 200 = 231,000$ บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด (มท 0816.2/ว 5061 ลง 18 ก.ค. 2565)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8 / ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบัวสะอาดส่งเสริม จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบัวสะอาดส่งเสริม $60 \times 21 \times 200 = 252,000$ บาท ตามหนังสือด่วนที่สุด (มท 0816.2/ว 5061 ลง 18 ก.ค. 2565)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8 / ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

| | | |
|--|------------|-----------------------|
| อุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนหนองเม็กวิทยา | จำนวน | 294,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนหนองเม็กวิทยา 70x21x200 = 294,000 บาท</p> <p>ตามหนังสือด่วนที่สุด (มท 0816.2/ว 5061 ลง 18 ก.ค. 2565)</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8 / ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> | | |
| งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | รวม | 15,181,614 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 11,185,524 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 11,185,524 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 6,147,960 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต .กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 16 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารสถานศึกษา ในอัตราเดือนละ 35,000 บาท เป็นเงิน 420,000 บาท 2. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 35,730 บาท เป็นเงิน 428,760 บาท 3. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 36,180 บาท เป็นเงิน 434,160 บาท 4. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 33,700 บาท เป็นเงิน 404,400 บาท | | |

5. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 30,250 บาท เป็นเงิน 363,000 บาท
 6. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 30,490 บาท เป็นเงิน 365,880 บาท
 7. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 32,120 บาท เป็นเงิน 385,440 บาท
 8. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 31,730 บาท เป็นเงิน 380,760 บาท
 9. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 33,330 บาท เป็นเงิน 399,960 บาท
 10. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 31,710 บาท เป็นเงิน 380,520 บาท
 11. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 32,690 บาท เป็นเงิน 392,280 บาท
 12. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 32,710 บาท เป็นเงิน 392,520 บาท
 13. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 32,800 บาท เป็นเงิน 393,600 บาท
 14. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 30,230 บาท เป็นเงิน 362,760 บาท
 15. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 29,920 บาท เป็นเงิน 359,040 บาท
 16. พนักงานครู ในอัตราเดือนละ 23,740 บาท เป็นเงิน 284,880 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ

เลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26

พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก

.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง

และการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่า

จ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

898,800 บาท

1. เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ 294,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

วิทยฐานะ ให้แก่ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ 1 อัตรา และครู

โรงเรียน อบต.โคกสะอาด จำนวน 6 อัตรา รวม 7

อัตราฯ ละ 3,500 บาท

2. เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตั้งไว้ 604,800 บาท เพื่อจ่าย

เป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ให้แก่ครูโรงเรียน อบต.โคก

สะอาด จำนวน 9 อัตราฯ ละ 5,600 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

3,491,484 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ

- ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12
เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้
1. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 163,416 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า
หน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,618
บาท/เดือน รวม 12 เดือน
 2. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 161,028 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า
พนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,419
บาท/เดือน รวม 12 เดือน
 3. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 253,800 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 21,150 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 117,000 บาท
 4. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 250,680 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,890 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 113,880 บาท
 5. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 251,040 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,920 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 114,240 บาท
 6. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 261,120 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 21,760 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 124,320 บาท
 7. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 251,160 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,930 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 114,360 บาท
 8. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 248,280 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก

- สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,690 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 111,480 บาท
9. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 248,040 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู
ผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,670 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 111,240 บาท
10. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 246,960 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,580 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่าย
สมทบ 110,160 บาท
11. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 364,800 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 2 อัตราฯ ละ 15,200 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 273,600 บาท อบต.จ่ายสมทบ 91,200
บาท
12. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 184,200 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 15,350 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่ายสมทบ 47,400
บาท
13. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 175,440 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 14,620 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่ายสมทบ 38,640
บาท
14. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 160,560 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก
สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,380 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่ายสมทบ 23,760
บาท
15. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 162,960 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคก

สะอาด จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,580 บาท/เดือน รวม 12
เดือน จัดสรรจากกรมฯ 136,800 บาท อบต.จ่ายสมทบ 26,160
บาท

16. เงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 108,000 บาท ตำแหน่ง นักการ
การโรงแจ้ง จำนวน 1 อัตราฯ ละ 9,000 บาท/เดือน รวม 12

เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ
เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26
พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ
, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 42,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน

ตำบล จำนวน 4 อัตรา 12 เดือน ดังนี้

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพ ตั้งไว้ 3,780 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 315 บาท/เดือน
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพ ตั้งไว้ 6,060 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 505 บาท/เดือน
3. เงินเพิ่มค่าครองชีพ ตั้งไว้ 20,640 บาท ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตราๆ ละ 860 บาท/เดือน
4. เงินเพิ่มค่าครองชีพ ตั้งไว้ 12,000 บาท ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,000 บาท/เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินอื่น ๆ จำนวน 604,800 บาท

เงินค่าตอบแทนรายเดือนอันดับชำนาญการพิเศษ ตั้ง
ไว้ 604,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนอันดับ
ชำนาญการ
พิเศษ จำนวน 9 อัตราๆ ละ 5,600 บาท/เดือน รวม 12 เดือน

| | | |
|--------------------|------------|----------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 3,532,190 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 9,000 บาท |

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|-----------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 9,000 บาท |
|---|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

| | | |
|-------------------|------------|----------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 3,491,190 บาท |
|-------------------|------------|----------------------|

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

| | | |
|-------------------------------|-------|-------------|
| ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด | จำนวน | 108,000 บาท |
|-------------------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. พนักงานทำความสะอาดสถานที่ โรงเรียนอบต.โคกสะอาด ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกสะอาด | จำนวน | 30,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาครู/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกสะอาด

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา | จำนวน | 20,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา | จำนวน | 15,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดกิจกรรม/โครงการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดกิจกรรม/โครงการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| โครงการค่ายภาษา วิทย์ - คณิตฯ สู่อาเซียน | จำนวน | 15,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายภาษา วิทย์ - คณิตฯ สู่อาเซียน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด จำนวน 1,610,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคก
สะอาด

1. ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 374,000 บาท แยกเป็น
 - ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 255,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) $150 \times 1,700 = 255,000$ บาท
 - ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 119,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (กรณีเด็กต่ำกว่า 2 ขวบ) $70 \times 1,700 = 119,000$ บาท
 2. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 16,000 บาท
 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 16,000 บาท
 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 24,000 บาท
 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 34,000 บาท
 6. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน ศพด. ตั้งไว้ 1,131,900 บาท
 7. ค่าอินเทอร์เน็ต ตั้งไว้ 15,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

โครงการสนับสนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน
ศึกษาโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด จำนวน 1,622,290 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนโครงการสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนองค์การบริหารส่วน

ตำบลโคกสะอาด

1. ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 371,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน แยกเป็น
 - ก่อนประถม $45 \times 850 \times 2 = 76,500$ บาท
 - ประถม $155 \times 950 \times 2 = 294,500$ บาท
2. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 141,990 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน แยกเป็น
 - ก่อนประถม $45 \times 200 = 9,000$ บาท
 - ประถม $155 \times 858 = 132,990$ บาท
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 69,450 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน แยกเป็น
 - ก่อนประถม $45 \times 100 \times 2 = 9,000$ บาท
 - ประถม $155 \times 195 \times 2 = 60,450$ บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 69,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน แยกเป็น
 - ก่อนประถม $45 \times 300 = 13,500$ บาท
 - ประถม $155 \times 360 = 55,800$ บาท
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 93,750 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แยกเป็น
 - ก่อนประถม $45 \times 215 \times 2 = 19,350$ บาท
 - ประถม $155 \times 240 \times 2 = 74,400$ บาท
6. ค่าอาหารกลางวันนักเรียน โรงเรียนอบต. ตั้งไว้ 840,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียน นักเรียนโรงเรียน อบต. จำนวน $200 \times 21 \times 200 = 840,000$ บาท (รายหัว)
7. ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต ตั้งไว้ 16,800 บาท
8. ค่าปัจจัยพื้นฐาน ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 32,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 14,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กระโถน ฯลฯ 2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด แฟ้ม ซองเอกสาร ตลับหมึก ฯลฯ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |
| วัสดุเครื่องดับเพลิง | จำนวน | 18,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |

| | | |
|--|--------------|--------------------|
| งบลงทุน | รวม | 463,900 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 163,900 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้สำนักงาน | จำนวน | 5,400 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ทิมท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |
| ตู้เอกสารเหล็ก 2 บานพับ สูง 180 กว้าง 90 ซม. | จำนวน | 11,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 2 บานพับ สูง 180 กว้าง 90 ซม. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท ใช้ในงานโรงเรียน อบต.โคกสะอาด โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ทิมท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |
| โต๊ะเก้าอี้ผู้บริหารโรงเรียน อบต | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ผู้บริหารโรงเรียน อบต. จำนวน 1 ชุด โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ทิมท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |
| ครุภัณฑ์การศึกษา | | |
| เครื่องเล่นกลางแจ้ง | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นกลางแจ้ง โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ทิมท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | | |

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษาและระดับปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษาและระดับปฐมวัย จำนวน 20 ชุด ๆ ละ 1,500 บาท ใช้ในโรงเรียน อบต.โคกสะอาด โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ที่มท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

ครุภัณฑ์การเกษตร

| | |
|--|-------------------------------|
| <p>เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 9,500 บาท เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี พร้อมใบมีด ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โคกสะอาด โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ที่มท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | <p>จำนวน</p> <p>9,500 บาท</p> |
|--|-------------------------------|

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>ครุภัณฑ์ชุดเครื่องเสียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดตู้ลำโพง ติดตั้ง ดอกลำโพงซับ 12 นิ้ว /ลำโพงทวีเตอร์และขาตั้งพร้อมอุปกรณ์สายนำสัญญาณ จำนวน 4 ใบๆละ 5,000 บาท โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ที่มท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> | <p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

| | | |
|------------------|-------|-----------|
| เครื่องทำน้ำเย็น | จำนวน | 8,000 บาท |
|------------------|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด ตามหนังสือ มท ที่มท 0808.2/ว1134ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

| | | |
|---|-------|------------|
| เครื่องพิมพ์ชนิด multifunction เลเซอร์/led สี | จำนวน | 10,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด multifunction เลเซอร์/led สี

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

| | |
|------------|--------------------|
| รวม | 300,000 บาท |
|------------|--------------------|

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

| | | |
|--|-------|-------------|
| โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | จำนวน | 300,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด สูง 2.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร , สูง 3.00 เมตร ยาว 77.50 เมตร ความยาวรวม 97.50 เมตร พร้อมฉาบปูนเรียบและทาสีทั้ง 2 ด้าน ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานสาธารณสุข

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | รวม | 900,300 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 556,800 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 556,800 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 436,800 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. นักวิชาการสุขาภิบาล ในอัตราเดือนละ 17,880 บาท เป็นเงิน 214,560 บาท
 2. นักวิชาการสาธารณสุข ในอัตราเดือนละ 18,520 บาท เป็นเงิน 222,240 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|----------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 108,000 บาท |
|----------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|-------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆเดือน ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 87,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 54,000 บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 1,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p> | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 48,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> | | |

เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา

| | | |
|---|-------|-----------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
|---|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษา
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตาม
ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2563

| | | |
|--------------------------------|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 28,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 3,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 5,000 บาท |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ เมมโมริการ์ด พู่กัน สี ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ, และค่าสาธารณูปโภค | | |
| งบลงทุน | รวม | 16,500 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 16,500 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน 2 บาน | จำนวน | 11,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ละ 5,500 บาท ทั้งนี้การดำเนินการจัดหา ต้องเป็นไปตามคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 | | |
| โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ | จำนวน | 5,500 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 5,500 บาท ทั้งนี้การดำเนินการจัดหาต้องเป็นไปตาม คณะกรรมการกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 240,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 240,000 บาท |
| เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน | | |
| อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข | จำนวน | 240,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราช ราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0819.2 /ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</p> | | |
| งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น | รวม | 929,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 929,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 120,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น | จำนวน | 120,000 บาท |
| <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p> 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาค รัฐ พ.ศ. 2560</p> <p> 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลง วันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p> 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้างหลัก เกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p> 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 684,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน | จำนวน | 504,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. งานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 504,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาปศุสัตว์ตำบลโคกสะอาด | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาสาปศุสัตว์ตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาความรู้กฎหมาย กฎหมายท้องถิ่นแก่ ประชาชนและสถานประกอบการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาความรู้
กฎหมาย กฎหมายท้องถิ่นแก่ประชาชนและสถานประกอบการ
1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาระบบสุขภาพที่ปลอดภัยใน โรงเรียน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาระบบสุขภาพ
ที่ปลอดภัยในโรงเรียน

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย | จำนวน | 60,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายในการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อ (โควิด - 19) | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อ (โควิด - 19) | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 125,000 บาท |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 30,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น | | |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | |
| 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | |
| 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | จำนวน | 90,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาฟ่นหมอกควัน ทราเยอะเบท น้ำยาฆ่าเชื้อ ฯลฯ | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | | |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด พู่กัน สี ฯลฯ | | |
| - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ, และค่าสาธารณูปโภค | | |

แผนงานเคหะและชุมชน

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน | รวม | 4,714,940 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 2,069,640 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 2,069,640 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 1,190,880 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 32,130 บาท เป็นเงิน 385,560 บาท
 2. นายช่างไฟฟ้า ในอัตราเดือนละ 25,660 บาท เป็นเงิน 307,920 บาท
 3. นายช่างโยธา ในอัตราเดือนละ 22,040 บาท เป็นเงิน 264,480 บาท
 4. เจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 19,410 บาท เป็นเงิน 232,920 บาท
- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|------------------|-------|------------|
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
|------------------|-------|------------|

เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 3,500 บาท/เดือน รวม 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

752,760 บาท

1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งไว้ 161,280 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,440 บาท/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งไว้ 163,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,590 บาท/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งไว้ 160,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,350 บาท/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งไว้ 160,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา จำนวน 1 อัตราฯ ละ 13,350 บาท/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
5. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตราฯ ละ 9,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 84,000 บาท |
|---|-------|------------|
| 1. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน | | |
| 2. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน | | |
| 3. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน | | |
| -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|------------|----------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 1,475,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 85,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 5,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

| | | |
|-------------------------------------|-------|-----------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 2,000 บาท |
|-------------------------------------|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

| | | |
|--|------------|--------------------|
| <p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 48,000 บาท |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 | จำนวน | 30,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 630,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| <p>ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ลูกจ้างปฏิบัติงานทั่วไป ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 108,000 บาท |

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล | จำนวน | 108,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ลูกจ้างปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานประจำโรงผลิตน้ำประปาหมู่ 4 | จำนวน | 108,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ลูกจ้างปฏิบัติงานประจำโรงผลิตน้ำประปา หมู่ 4 ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานประจำโรงผลิตน้ำประปาหมู่ 6 | จำนวน | 108,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ลูกจ้างปฏิบัติงานประจำโรงผลิตน้ำประปา หมู่ 6 ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าจ้างเหมาลูกจ้างปฏิบัติงานประจำสถานีสูบน้ำบ้านโนนชัย | จำนวน | 108,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ | | |
| 1. ลูกจ้างปฏิบัติงานประจำสถานีสูบน้ำบ้านโนนชัย ในอัตราเดือนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำผังเมือง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำผังเมือง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำประปา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในการอบรม ประชุม สัมมนา ต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติหมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|-----------------|------------|--------------------|
| ค่าวัสดุ | รวม | 760,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 10,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ฯลฯ

- ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ช้อน ส้อม กระจกน้ำ ถังแก๊ส เต่า ถังน้ำ ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง และวัสดุ
ประปา เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ท่อ PVC วาล์วเปิดปิดน้ำ กาว
ประสานท่อ ยีโบน ฯลฯ หรือใช้จ่ายตามโครงการ
- ประเภทวัสดุคงทน เช่น ค้อน คีม
- ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทา
- ไม้ ทินเนอร์ สี ทราย ตะปู ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและ
อุปกรณ์ประปา ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ
- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกใน
ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น ยางรถยนต์ ย้ำมันเบรก น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ฯลฯ

- ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู น้ำกลั่น ฯลฯ
- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

| | | |
|--|-------|-------------|
| <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น น้ำมันรถยนต์ น้ำมันจกยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้ม คลอรีน ฯลฯ สำหรับผลิตน้ำประปา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทราเยอะเบท น้ำยาฟันทมอกควันกำจัดยุง หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค | จำนวน | 350,000 บาท |

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น จานบันทึกข้อมูล อาร์ติสก์ไดรฟ์ ผงหมึก หัวพิมพ์ แลปพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อเนื่อง ฯลฯ

- ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นจานหรือบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแลปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์

เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถอดเหล็กทรอนิกส์ (Card)

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบ

ฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เราเตอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ

- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

| | | |
|---|------------|----------------------|
| งบลงทุน | รวม | 1,170,300 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 1,170,300 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน 2 บาน | จำนวน | 11,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน 2 บาน จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท | | |
| - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | | |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | |
| รถบรรทุกดีเซล | จำนวน | 1,087,000 บาท |
| รถบรรทุกดีเซล ตั้งไว้ 1,087,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกดีเซล ขนาด 2 ตัน 4 ล้อปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,700 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 75 กิโลวัตต์ | | |
| 1. น้ำหนักของรถกระบะรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 4,000 กิโล | | |
| 2. เครื่องปรับอากาศพร้อมกระบะ | | |
| - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | | |
| ครุภัณฑ์การเกษตร | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้า 3 แรงม้า 3 เฟส | จำนวน | 18,200 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้า 3 แรงม้า 3 เฟส จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 18,200 บาท ตาม | | |
| มาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะที่กำหนด | | |
| - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | | |
| ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้า 5 แรงม้า 3 เฟส | จำนวน | 32,100 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้า 5 แรงม้า 3 เฟส จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 32,100 บาท ตาม | | |
| มาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะที่กำหนด | | |
| - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | | |

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายคลอรีนในระบบประปา | จำนวน | 12,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายคลอรีนในระบบประปา จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท ตามมาตรฐานราคากลางและคุณลักษณะที่กำหนด

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าจัดซื้อเครื่องปรินเตอร์หรือเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี | จำนวน | 10,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบ 1 จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้เป็นไปเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

| | | |
|--------------------------------|------------|--------------------|
| งานไฟฟ้าและประปา | รวม | 830,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 730,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 30,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร | จำนวน | 20,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 100,000 บาท |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟ บาลาสต์ หลอดไฟ ฯลฯ</p> | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | รวม | 600,000 บาท |
| ค่าไฟฟ้า | จำนวน | 600,000 บาท |
| <p>เงินสมทบค่ากระแสไฟฟ้า ตั้งไว้ 600,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่ากระแสไฟฟ้า โครงการสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้า</p> | | |

| | | |
|--|------------|--------------------|
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 100,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 100,000 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาฬสินธุ์ | จำนวน | 100,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกาฬสินธุ์ สาขาซ้องชัย ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำหรือสายพาดดับไฟฟ้าถนนสาธารณะในเขตตำบลโคกสะอาด | | |
| งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | รวม | 660,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 660,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 560,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บขยะ | จำนวน | 168,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานเก็บขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด จำนวน 2 อัตราๆ ละ 7,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน | | |
| เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการคนงานขับรถยนต์เก็บขยะ | จำนวน | 84,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานขับรถยนต์เก็บขยะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน | | |
| เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำบ่อขยะ | จำนวน | 168,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานทั่วไปปฏิบัติงานประจำบ่อขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด จำนวน 2 อัตราๆ ละ 7,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน | | |
| เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าฝึกดำเนินงานตามโครงการสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเสริมสร้างวินัยในการลดคัดแยกขยะมูลฝอยที่ต้นทาง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างวินัยในการคัดแยกขยะจากต้นทาง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|--------------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 110,000 บาท |
| <p>1. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆ เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตลอดจนอาคารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>2. ค่าปรับปรุง/ปรับปรุงพื้นที่บ่อกำจัดขยะ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง/ปรับปรุงพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพบ่อกำจัดขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 100,000 บาท |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่นยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น้ำกลั่น แบตเตอรี่ ฯลฯ</p> | | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่นน้ำมันเครื่อง น้ำมันรถยนต์ จักรยานยนต์ ฯลฯ</p> | | |
| วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรค น้ำยาทำความสะอาดกำจัดแมลงพาหนะนำโรค ฯลฯ</p> | | |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าวัสดุเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงานจัดเก็บ กำจัดขยะมูลฝอย เช่น รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือ ยาง ผ้ากันเปื้อน ฯลฯ</p> | | |
| งานบำบัดน้ำเสีย | รวม | 15,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 15,000 บาท |
| ค่าใช้สอย | รวม | 15,000 บาท |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> | | |
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งพิมพ์ ป้ายอิงเจ็ท สติกเกอร์ โฆษณา และประชาสัมพันธ์</p> | | |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดการน้ำเสียในชุมชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดการน้ำเสียในชุมชน

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 568,240 บาท

งบบุคลากร รวม 549,240 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 549,240 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 389,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อม

เงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต

.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1

อัตรา ดังนี้

1. นักพัฒนาชุมชน ในอัตราเดือนละ 32,450 บาท เป็น

เงิน 389,400 บาท

- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 135,840 บาท |
| <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 135,840 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตราๆ ละ 11,320 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 24,000 บาท |
| <p>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน รวม 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 19,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 7,000 บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ กรรมการ</p> | | |

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

| | | |
|---|-------|-----------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
|---|-------|-----------|

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย

| | | |
|--|-----|------------|
| | รวม | 12,000 บาท |
|--|-----|------------|

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

| | | |
|--------------------------|-------|-----------|
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 2,000 บาท |
|--------------------------|-------|-----------|

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|-------|-----------|
| ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> | | |

| | | |
|---|------------|--------------------|
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน | รวม | 164,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 104,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 104,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมถนนอาหารเพื่อลดรายจ่าย | จำนวน | 14,000 บาท |
| เพื่อเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมถนนอาหารเพื่อลดรายจ่าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็กและสตรีและบุคคลในครอบครัว | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็กและสตรี และบุคคลในครอบครัว ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าใช้จ่ายตามโครงการปันรักปันน้ำใจห่วงใยผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
ทางสังคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามกิจกรรมโครงการปันรักปันน้ำใจ
ห่วงใยผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลโคกสะอาด

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายตามโครงการวันผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามกิจกรรมโครงการวันผู้สูงอายุ

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรี | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรี ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> | | |
| <p>1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557</p> | | |
| <p>2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น</p> | | |
| <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| งบเงินอุดหนุน | รวม | 60,000 บาท |
| เงินอุดหนุน | รวม | 60,000 บาท |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ | | |
| อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน 12 หมู่บ้าน | จำนวน | 60,000 บาท |
| <p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในตำบลโคกสะอาด 12 หมู่ บ้าน ตามโครงการเสริมสร้างศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้านและ พัฒนาชุมชน</p> | | |
| <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลง วันที่ 23 กันยายน 2564</p> | | |
| <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564</p> | | |
| <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.8 / ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564</p> | | |
| <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> | | |

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 246,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 246,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 246,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน ในตำบลโคกสะอาด | จำนวน | 150,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชน ในตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬาในชุมชน | จำนวน | 36,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬาในชุมชน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานัก
เรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาอำเภอ/จังหวัด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาอำเภอ/จังหวัด

1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ของ อปท พ.ศ. 2557

2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4 ลงวันที่ 19
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น

3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|---|--------------|--------------------|
| งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น | รวม | 130,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 130,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 130,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการงานประเพณีบุญคุณลาน | จำนวน | 100,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการงานประเพณีบุญคุณลาน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม | | |
| ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 | | |
| พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 | | |
| ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ | | |
| งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร | | |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมทางพุทธศาสนา | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมทางพุทธศาสนา | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม | | |
| ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 | | |
| พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 | | |
| ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ | | |
| งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร | | |
| ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการหมู่บ้านสีลห้า | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหมู่บ้านสีลห้า | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาปราสาทบ้าน | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาปราสาท บ้าน | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

| | | |
|---|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา | รวม | 187,500 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 187,500 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 187,500 บาท |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 163,500 บาท |
| <p> ค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งไว้ 163,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ช่างก่อสร้าง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 13,625 บาท/เดือน รวม 12 เดือน รวม 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 24,000 บาท |
| <p> เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างภารกิจ ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา และช่างก่อสร้าง จำนวน 1 อัตราๆ ละ 2,000 บาท/เดือน/คน รวม 12 เดือน รวม 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| งานก่อสร้าง | รวม | 3,256,200 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 840,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 840,000 บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 840,000 บาท |
| <p> 1. ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนดินเพื่อการเกษตร ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนดินเพื่อการเกษตรในเขตพื้นที่ตำบลโคกสะอาด ทั้ง 12 หมู่บ้าน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย</p> | | |

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2. ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนคอนกรีตและถนนลาดยาง ตั้ง

ไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนน

คอนกรีตและถนนลาดยางในเขตพื้นที่ตำบลโคกสะอาด ทั้ง 12

หมู่บ้าน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำและคลองส่งน้ำพลังงาน

ไฟฟ้า ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุง

รักษาสถานีสูบน้ำและคลองส่งน้ำพลังงานไฟฟ้าในเขตพื้นที่ตำบล

โคกสะอาด ทั้ง 12 หมู่บ้าน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4. ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนลูกรัง ตั้งไว้ 240,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนลูกรังในเขต

พื้นที่ตำบลโคกสะอาด ทั้ง 12 หมู่บ้าน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกใน

ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

| | | |
|--|------------|----------------------|
| งบลงทุน | รวม | 2,416,200 บาท |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | รวม | 2,416,200 บาท |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | | |
| ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาย บ.หนองมะทอ ม. 8 ไป บ.หนองดอกแป้น | จำนวน | 200,000 บาท |
| - เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00 เมตร ยาว 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 | | |
| - เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 | | |
| ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | | |
| ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสาย บ.หนองเรือ ม. 9 ไปบ้านไส้จ่อ | จำนวน | 200,000 บาท |

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00
เมตร ยาว 87.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคา
ก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

| | | |
|--|-------|-------------|
| ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้าน น.ส. มาลีสา กล้า ขยัน - บ้านนางเกษรา มัธปะโม บ.โคกประสิทธิ์ ม. 10 | จำนวน | 200,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00
เมตร ยาว 87.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคา
ก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนางทองเสาร้ หาญ จำนวน 200,000 บาท
ประชุม - โนนสาวคำ บ.โคกประสิทธิ์ ม. 12

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00

เมตร ยาว 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนายบุญชู คำกอง บ จำนวน 200,000 บาท
.หนองเม็ก ม. 4 ไป บ.หนองเรือ ม. 9

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00

เมตร ยาว 87.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านนายสมัย นาถ้ำ จำนวน 200,000 บาท
พลอย ถึง ประปา บ.โนนชัย ม. 1

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00

เมตร ยาว 62.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 310.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายไปดอนกรม บ.หนองบัว จำนวน 200,000 บาท
ม. 11

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00

เมตร ยาว 87.50 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายสี่แยกไปบ่อขยะ - ชิกโก้ จำนวน 200,000 บาท
บ.หนองบัว ม. 3

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.00
เมตร ยาว 116.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 348.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคา
ก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหนองดง บ.น้อย ม. 7 จำนวน 200,000 บาท

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00
เมตร ยาว 87.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคา
ก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหน้าบ้านนายสวาท ภาณุ จำนวน 171,400 บาท
รักษ์ บ.สะอาด ม. 2

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00
เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคา
ก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายบุญเลิศ มินาคูณ - จำนวน 194,800 บาท
บ้านนางศร คำวังศรี บ.โคกประสิทธิ์ ม. 5

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00

เมตร ยาว 85.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายบุญโฮม นาทองทิศ - จำนวน 200,000 บาท
บ้านนายยิ่งสวรรค์ นาแวงน้อย บ.ดอนข่า ม. 6

เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 3.50

เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ตามแบบรายการประมาณราคาค่าก่อสร้างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าชดเชยตามสัญญาก่อสร้างแบบปรับราคาได้ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

แผนงานการเกษตร

| | | |
|--|-------|-------------|
| งานส่งเสริมการเกษตร | รวม | 690,480 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 642,480 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 642,480 บาท |
| เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 382,560 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. นักวิชาการเกษตร ในอัตราเดือนละ 31,880 บาท เป็นเงิน 382,560 บาท

- เป็นไปตามการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|----------------------|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 259,920 บาท |
|----------------------|-------|-------------|

ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 259,920 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตราๆ ละ 21,660 บาท/เดือน รวม 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| | | |
|--|------------|-------------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 48,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 7,000 บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 2,000 บาท |
| <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> | | |

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 31,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน | 1,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่ง พิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ | | |
| 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 | | |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 | | |
| 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 | | |
| 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562 | | |
| 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|---|-------|------------|
| ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | | |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียง ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557</p> <p>2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น</p> <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 256</p> | | |

| | | |
|---|------------|-------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557</p> <p>2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น</p> <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 10,000 บาท |
| วัสดุการเกษตร | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>ค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่า วัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม บัวรดน้ำ สายยาง ฯลฯ</p> | | |
| งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ | รวม | 90,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 90,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 90,000 บาท |
| <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p> | | |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่า | จำนวน | 30,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการปลูกป่าขององค์การ บริหารส่วนตำบลโคกสะอาด</p> <p>1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557</p> <p>2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น</p> <p>3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝายชะลอน้ำชั่วคราว | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝายชะลอน้ำชั่วคราว ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการพัฒนาแหล่งน้ำสาธารณะที่อยู่ในความ รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| ค่าใช้จ่ายในการฝึกตามโครงการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด | | |
| 1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ อปท พ.ศ. 2557 | | |
| 2 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น | | |
| 3 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |